



Informatieboekje VCP

Seizoen 2020-2021

versie: september 2020

Inhoudsopgave

1. Voorwoord.....	5
2. Bestuur en commissies	5
2.1 Bestuur	5
2.2 Commissie Volleybal	6
2.3 Ledenadministratie	6
2.4 Arbitrage.....	6
2.5 Zaalcoördinatie	7
2.6 Activiteiten	7
2.7 Vertrouwenspersoon	7
2.8 Sponsoring.....	7
2.9 Materialen	7
2.10 Website	7
2.11 Lief en Leed	8
2.12 Vrijwilligerscommissie.....	8
3. Ledenadministratie.....	8
3.1 Aan- en afmelden	8
3.2 Spelerskaarten.....	9
4. Contributie.....	9
4.1 Bedragen	9
4.2 Gezinskorting.....	9
4.3 Betaling van de contributie	10
4.4 Restitutie contributie	10
4.5 1-euro lid	10

5. Algemene gedragsregels	11
6. Teamindelingen senioren per september 2020.....	12
7. Teamindelingen junioren	14
8. Trainingen.....	18
8.1 Algemeen.....	18
8.2 Start trainingen.....	18
8.3 Afmelden training	18
8.4 Trainingen.....	18
8.5 Kledingvoorschriften.....	18
8.6 Douchen	18
8.7 Vragen, klachten of opmerkingen.....	19
9. Vertrouwenspersoon.....	20
9.1 Algemeen	20
9.2 Voorkomen is beter dan genezen	20
9.3 Hoe betrouwbaar is een vertrouwenspersoon?.....	21
9.4 Wie is de vertrouwenspersoon van VCP?	22
10. Bewegen Met Plezier.....	22
11. Jeugdvolleybal.....	22
11.1 Jeugd (mini's).....	22
11.2 Wedstrijden jeugd	22
11.3 Vervoer wedstrijden.....	23
11.4 Rol van de ouders.....	24
12. Materiaal.....	24
12.1 Sportkleding	24

13. Boetes.....	25
14. Verzetten wedstrijden.....	26
15. Scheidsrechters.....	26
15.1 In gevecht met de scheidsrechter.....	27
16. Zaalwacht	27
17. Vrijwilligers bestuur-/commissieleden.....	29
18. Website	30
19. Verdere inlichtingen	30

1. Voorwoord

Namens het bestuur presenteren wij u het informatieboekje voor het komende volleybalseizoen. In dit boekje vindt u alle informatie voor het komende seizoen.

Namens het bestuur wensen wij iedereen een voorspoedig, gezellig en sportief seizoen toe.

2. Bestuur en commissies

2.1 Bestuur

VCP wordt geleid door een bestuur, dat op democratische wijze is gekozen door de leden van de vereniging. Dit gebeurt in de ledenvergadering die jaarlijks gehouden wordt.

Het bestuur wordt ondersteund door diverse commissies.

Voorzitter:	Judith Versleijen	voorzitter@vcpoploo.nl
Adjunct voorzitter: (o.a. activiteiten en materiaal)	Jeroen Vogels	jeroenvogels5@hotmail.com
Secretariaat: (o.a. ledenadministratie, PR, Bewegen Met Plezier)	Kitty Patrichi	secretariaat@vcpoploo.nl
Penningmeester: (o.a. kascommissie, contributie))	Tom Vloet	penningmeester@vcpoploo.nl
Technische zaken: (o.a. commissie volleybal)	Chantal Cornelissen	luc-chantal@ziggo.nl
Algemeen bestuurslid: (o.a. vrijwilligerscommissie, sponsors commissie)	Lydie Ansems	lydieansems@gmail.com

2.2 Commissie Volleybal

Chantal Cornelissen luc-chantal@ziggo.nl
(o.a. NeVoBo, trainers)

Scheidsrechters

Donna Massop arbitrage@vcpoploo.nl

Senioren

Suzanne Hendriks tc@vcpoploo.nl
Aniek van de Weem aniekvandeweem@hotmail.com

Jeugd

Loes Hendriks loesje_hendriks@hotmail.com
Vera Raaijmakers verah@aol.nl
Iris Geurts irisgeurts10@gmail.com
Lies Cuppers cupperslies@gmail.com
Nienke Wijnands njg.wijnands@gmail.com.
E-mail algemeen jeugdcommissie@vcpoploo.nl

Recreanten

WilmaVogels hwvogels90@gmail.com
(regelzaken)
Dorien Lenkens contactpersoonrecreanten@vcpoploo.nl
(aanspreekpunt recreanten teams)

2.3 Ledenadministratie

Contactpersoon Laurie Hendriks
ledenadministratie@vcpoploo.nl

2.4 Arbitrage

Contactpersoon Donna Massop
arbitrage@vcpoploo.nl

2.5 Zaalcoördinatie

Contactpersoon Rianne Heldens
zaalcoördinatie@vcpoploo.nl

2.6 Activiteiten

Commissieleden Huub Vogels, Marcel Geurts, Ties van Riet, Roman van Daal, Jeroen Vogels, Tom Vloet, Jan van Riet jr., Gerard Lenkens

Contactpersoon Jeroen Vogels
activiteitencommissie@vcpoploo.nl

2.7 Vertrouwenspersoon

Contactpersoon Petra van de Cruijs
vertrouwenspersoon@vcpoploo.nl

2.8 Sponsoring

Commissieleden Sanne Bongers, Gerard Lenkens, Sietske Ermens, Laurie Hendriks

Contactpersoon Sanne Bongers
sponsoring@vcpoploo.nl

2.9 Materialen

Contactpersoon Gerard Lenkens
materialen@vcpoploo.nl

2.10 Website

Contactpersoon Inge Schuurmans
webmaster@vcpoploo.nl

2.11 Lief en Leed

Contactpersoon Wilma Vogels
hwvogels90@gmail.com

2.12 Vrijwilligerscommissie

Contactpersoon Chantal van Dijk, Jolanda Heijligers,
Lydie Ansems
vrijwilligersbeleid@vcpoploo.nl

3. Ledenadministratie

3.1 Aan- en afmelden

Aanmelden als lid van VCP is voor een geheel seizoen.

Opgave doe je middels een e-mail aan de ledenadministratie
ledenadministratie@vcpoploo.nl of via de website www.vcpoploo.nl

Geïnteresseerden mogen drie trainingen gratis bijwonen en daarna beslissen of ze lid worden. Tevens kan er op het einde van het seizoen, vanaf 1 april, bij interesse kosteloos meegetraind worden.

Opzeggen kan schriftelijk of per mail via de ledenadministratie of via de website www.vcpoploo.nl. De uiterste opzegdatum is 1 juni van ieder jaar. Hier geldt wel hoe eerder hoe beter. Late afmelding maakt de teamindeling voor het volgende seizoen onnodig ingewikkeld. LET OP: bij afmelding na 1 juni maar voor 1 januari wordt een half jaar contributie in rekening gebracht!!

Wijzigingen in bijvoorbeeld adres, telefoonnummer, naam en dergelijke dienen rechtstreeks aan de ledenadministratie (dus niet via de trainer) te worden gedaan.

Contactgegevens: Laurie Hendriks
E-mail: ledenadministratie@vcpoploo.nl

3.2 Spelerskaarten

Eenieder die meespeelt in de competitie moet in het bezit zijn van een Nevobo-spelerskaart of een spelerskaart voor recreantencompetitie VRC. Ook de vaste coaches van een team ontvangen een Nevobo-spelerskaart.

Bij een nieuw lidmaatschap dient een recente pasfoto (of een foto waar je duidelijk van voren op staat) te worden ingeleverd (per e-mail). Na afloop van het volleybalseizoen moet elk team de spelerskaarten zo spoedig mogelijk inleveren bij Laurie Hendriks (Driehoek 7, Oploo). Voor aanvang van de competitie krijgen de teams de kaarten weer terug.

4. Contributie

4.1 Bedragen

Jaarlijks wordt tijdens de ledenvergadering, in het begin van het seizoen, de contributie vastgesteld. De onderstaande bedragen zijn de contributiegelden van het huidige seizoen (2020/2021).

Senioren 1 x trainen	€ 155,00
Senioren 2 x trainen	€ 254,00
Recreanten	€ 124,00
Invaller Recreanten	€ 20,00
Aspiranten:	€ 229,00
Mini's 4 t/m 6	€ 200,00
Mini's 1 t/m 3	€ 100,00
Verenigingslid	€ 20,00

4.2 Gezinskorting

Als drie gezinsleden of meer, uit één huishouding, lid zijn van VCP (vanaf het begin van het seizoen), geldt voor één lid een reductie van 50% geldend voor de laagste contributieklassen.

4.3 Betaling van de contributie

De contributie wordt door middel van automatische incasso geïnd. Er geldt een terugboeking van 30 kalenderdagen. Als je het niet eens bent met de afschrijving, kun je bij de bank binnen de terug-boekingstermijn, het bedrag laten terugboeken.

De contributie kan eventueel in termijnen worden betaald.

4.4 Restitutie contributie

Restitutie van contributie is alleen mogelijk bij langdurige blessures. Gedurende de eerste 3 maanden van de blessuretijd geldt de normale contributie volgens het contributiesysteem. Vanaf de 4^e maand tot einde blessuretijd wordt 25% van de contributie berekend. Een aanvraag voor restitutie van de contributie met duidelijke vermelding van begin en einde van de blessureperiode kun je per e-mail indienen bij de penningmeester.

4.5 1-euro lid

Vanaf seizoen 2015-2016 bestaat er de mogelijkheid voor ouders 1-euro-lid te worden van de vereniging. Op deze manier zijn ook ouders van (jeugd)leden stemgerechtigd tijdens Algemene Ledenvergaderingen. Aanmelden hiervoor doe je middels een e-mail aan de ledenadministratie of via de website www.vcpoploo.nl

5. Algemene gedragsregels

Volleybal is een teamsport. Bij een teamsport horen afspraken en gedragsregels. Het bestuur van VCP hecht er veel waarde aan dat deze worden nagekomen. Het onderstaande is van toepassing op alle teams, zowel senioren als jeugd.

Hieronder is een aantal van de belangrijkste gedragsregels vermeld.

Met betrekking tot de trainingen:

- Kun je, om wat voor reden dan ook, niet trainen, meld je dan ruim voor de training af bij je trainer.
- Zorg ervoor dat je uiterlijk op het afgesproken tijdstip aanwezig bent.
- Tijdens de training wordt verwacht dat op een normale manier wordt deelgenomen aan de oefeningen.
- Na de training worden de spullen gezamenlijk opgeruimd en wordt het kleedlokaal schoon achter gelaten.

Met betrekking tot de wedstrijden:

- Kun je, om wat voor reden dan ook, niet spelen meld je dan zo snel mogelijk af bij de contactpersoon/coach.
- Weet je al eerder dat je niet kunt spelen (bijv. in geval van vakantie), geef dit dan direct door.
- Zorg dat je uiterlijk op het afgesproken tijdstip aanwezig bent.
- Er wordt gespeeld in eenheidstenu.
- Na de wedstrijd worden handen geschud met scheidsrechter en tegenstander.
- Na de wedstrijd wordt het kleedlokaal (ook bij uitwedstrijden) schoon achter gelaten.

Van de trainers en leiders wordt verwacht dat ze toezien op bovenstaande afspraken en dat, indien van toepassing, maatregelen worden genomen.

6. Teamindelingen senioren per september 2020

Dames 1

1. Baltussen, Maartje
2. Centen, Margot
3. Hendriks, Laurie
4. Hendriks, Loes
5. Hendriks, Susanne
6. Hubers, Milou
7. Janssen, Lisa
8. Lange, Pleun

Training: Woensdag, 19:30-21:30, Raayhal Overloon
door: Louk van der Vliet

Dames 2

1. Bongers, Janne
2. Cuppers, Lies
3. Ermens, Sietske
4. Hoven van de, Inge
5. Kroot, Jet
6. Massop, Donna
7. Weem van de, Aniek
8. Wijnands, Nienke

Trainingen: Woensdag, 18:30-20:00, D'n Oploo, Oploo
door: Martin Verberk

Dames 3

1. Aben, Alina
2. Cornelissen, Loes
3. Cornelissen, Nina
4. Lenkens, Iris
5. Rutten, Noortje
6. Versleijen, Sarah
7. Wijnands, Juulke
8. Wijnen, Jet
9. Wijnen, Lies

Training: Maandag, 18:00-19:30u D'n Oploop, Oploo
 door: Martin Verberk
 Woensdag, 18:00-19:30u Kloosterstraat, Stevensbeek
 door: Rob Barten

Dames 4

1. Geurts, Iris
2. Hulst, Elle v.d.
3. Jacobs, Sanne
4. Jans, Yvon
5. Lange, Loes
6. Raaijmakers, Lianne
7. Raaijmakers, Vera
8. Rijswijck, Chantal van
9. Versleijen, Emma

Training: Woensdag, 19:30-21:00u Kloosterstraat, Stevensbeek
 door: Rob Barten
 Donderdag 18:00-19:30 D'n Oploop, Oploo
 door: Martin Verberk

7. Teamindelingen junioren

Aspiranten B1

1. Bongers, Meike
2. Bouma, Marij
3. Claessen, Janne
4. Dijk, Corine van
5. Dijk, Femke van
6. Geurts, Lisa
7. Lenkens, Renske
8. Pols, Robin

Training: Dinsdag 17:15-18.45u D'n Oploop, Oploo
 Door: Martin Verberk
 Woensdag 17:00-18.30u D'n Oploop, Oploo
 Door: Martin Verberk

Indeling recreanten

Dames Recreanten 1

1. Besselink, José
2. Cruijs v.d., Petra
3. Dijk van, Chantal
4. Goossens, Tanja
5. Heijligers, Jolanda
6. Jans-Rat, Annika
7. Janssen, Anne
8. Versleijen, Judith
9. Vloet, Karin
10. Weijmans, Wendy

Training: Dinsdag, 18:45-21.30, D'n Oploop, Oploo
door: Huub Vogels

Dames Recreanten 2

1. Ansems, Lydie
2. Bongers, Sanne
3. Cornelissen, Anne
4. Hartjes, Chantal
5. Hendriks, Lotte
6. Hout van, Daphne
7. Huijbers, Jet
8. Verberk, Kim
9. Vollenberg, Anne

Training: Dinsdag, 18:45-21.30, D'n Oploop, Oploo
door: Huub Vogels

Dames Recreanten 3

1. Geurts, Tinie
2. Hubers, Anita
3. Kempen van, Bertie
4. Lenkens, Dorien
5. Patrichi, Kitty
6. Schuurmans, Annie
7. Verschuren, Anke
8. Vloet, Marian
9. Vogels, Wilma

Training: Donderdag, 19.00-20.30, Gymzaal Vitaploo Oploo
door: Huub Vogels

Dames Recreanten 4

1. Boxtel van, Jessy
2. Centen, Judith
3. Daal, Ilona van
4. Durga, Reshmi
5. Egelmeers, Nady
6. Happen van, Sabrina
7. Hendriks, Celine
8. Jacobs, Kim
9. Jacobs, Marian
10. Kusters, Kim
11. Vloet, Lisa
12. Weerts, Thari

Training: Maandag, 18:30-20:00, Kloosterstraat, Stevensbeek
door: Tom Vloet

Heren Recreanten 1

1. Bongers, Eric
2. Cruijs van de, Bob
3. Claessen, Mart
4. Hoenselaar, Sjaak
5. Klauwer, Erwin
6. Riet van, Ties
7. Vloet, Tom
8. Vogels, Jeroen

Training: Vrijdag, 20.00-21.30, D'n Oplloop, Oploo (bij competitie wedstrijd van D1 is training in zaal Vitaploo, Oploo. Zelfde tijd)
door: Martin Verberk

Heren Recreanten 2

1. Daal van, Roman
2. Lenkens, Gerard
3. Mortel van de, Jos
4. Raaijmakers, Thijs
5. Riet van, Jan jr.
6. Riet van, Jan sr.
7. Tienen van, Koos
8. Vogels, Huub

Training: Donderdag, 20:30-22.00, D'n Oplloop, Oploo
door: Henk Peeters

8. Trainingen

8.1 Algemeen

De trainingstijden zijn afhankelijk van het team waarbij het lid is ingedeeld (zie ook teamindelingen).

Volleybal is een teamsport, dus is het belangrijk dat je komt trainen. Mocht je (kind) niet kunnen, dan vragen we je (kind) tijdig af te melden bij de train(st)er. Na de training is er de mogelijkheid om te douchen.

8.2 Start trainingen

In eerste week na de zomervakantie van de basisscholen starten alle trainingen.

8.3 Afmelden training

Kun je een keer niet trainen bel/app vroegtijdig je trainer af.

8.4 Trainingen

- de laatste training is eind mei
- de laatste training voor de recreanten is eind april
- alle teams (m.u.v. recreanten) hebben in de vakanties geen trainingen, behalve in de herfstvakantie.
- verdere bijzonderheden worden altijd doorgegeven

8.5 Kledingvoorschriften

In verband met blessures is het niet toegestaan om tijdens trainingen en wedstrijden sieraden te dragen (ook geen oorbellen), uitgezonderd is een bril (dit is wel op eigen risico). Lange haren moeten in een staart.

8.6 Douchen

Vanaf de mini's is het gebruikelijk dat de teams douchen na de trainingen en wedstrijden (mini's douchen niet na een wedstrijd). Het bestuur van VCP wil iedereen aanmoedigen te douchen na de training en de wedstrijden. Daarbij tevens het verzoek badslippers te dragen.

8.7 Vragen, klachten of opmerkingen

Elk team heeft een vast aanspreekpunt vanuit de commissie volleybal. Hier kun je terecht voor vragen, klachten en opmerkingen die van toepassing zijn op jou persoonlijk, de training of je team. Zij zorgen ervoor dat je vraag, klacht of opmerking naar behoren wordt afgehandeld. Ook de trainers kunnen bij deze contactpersoon terecht. Op dit moment kan via de onder vermelde persoon contact worden opgenomen.

Suzanne Hendriks	contactpersoon senioren tc@vcpoploo.nl
Loes Hendriks	contactpersoon aspiranten loesje_hendriks@hotmail.com
Dorien Lenkens	contactpersoon recreanten contactpersoonrecreanten@vcpoploo.nl

Eventuele vragen, klachten of opmerkingen gericht aan een commissie of het bestuur zijn altijd welkom per e-mail. Wij willen hierbij wel opmerken dat we een communicatie per e-mail een goede manier vinden voor ons al ontvanger ter voorbereiding. Om eventuele miscommunicatie te voorkomen verwachten we echter dat de melder persoonlijk of telefonisch in contact zal treden met de betreffende contactpersoon.

9. Vertrouwenspersoon

9.1 Algemeen

VCP wil een veilige volleybalvereniging zijn, waar iedereen met plezier bezig is met volleybal en zich thuis voelt binnen de vereniging. Met elkaar doen we er immers alles aan om juist zaken als ‘pesten’, conflicten en ruzie, discrimineren en seksuele intimidatie binnen onze vereniging te voorkomen. Er is niet een lijstje te maken van dingen die wel of niet seksueel intimideren of agressie zouden zijn. Met anderen woorden het gaat niet over de bedoelingen van degene die de ongewenste aandacht geeft, maar het gaat om hoe het over komt.

Ook de reden waarom iemand zich zo opstelt doet er niet toe om vast te stellen of er sprake is van ongewenste intimiteiten, agressie of geweld. Zelfs de toerekeningsvatbaarheid van een sportbetrokkene speelt geen rol. De praktijk is overigens wel een heel stuk ingewikkelder, immers, wat de één als hinderlijk ervaart, hoeft de ander niet te storen.

Dat is dan ook één van de redenen waarom VCP een vertrouwenspersoon heeft aangesteld. Een centraal aanspreekpunt om met elkaar zorg te dragen dat de wijze waarop we met elkaar binnen de club omgaan leuk en veilig blijft.

9.2 Voorkomen is beter dan genezen

De vertrouwenspersoon is er ook voor vragen die kunnen spelen vóór dat er problemen zijn. Bij een vertrouwenspersoon kun je terecht met vragen die je niet makkelijk stelt of waarvan je bang bent dat er niet serieus op gereageerd gaat worden. Dit geldt voor trainers, coaches, ouders, begeleiders en spelers. Daarbij: snel melden, er over praten en zorgen dat er (vroegtijdig) een einde gemaakt wordt aan een ongewenste situatie maakt dat deze niet verergert en ook herhaling kan zo voorkomen worden.

Als je vragen hebt of de manier van omgaan met elkaar binnen de vereniging of binnen jouw team wel klopt, dan ben je welkom bij de vertrouwenspersoon. In het algemeen is dit wanneer er sprake is van machtsmisbruik in afhankelijkheid situaties, dit kan zich uiten in:

- pesten en gepest worden;
- grensoverschrijdend gedrag': Wat betreft bedreigen, discrimineren, afpakken, vernielen, bezeren, agressie, geweld.
- het gevoel hebben dat je er door je huidskleur, geloof of seksuele voorkeur niet bij hoort (buitensluiten)
- grensoverschrijdend gedrag: de manier waarop je benaderd en/of aangeraakt wordt door een teamlid, trainer of coach ervaar je als onprettig,
- een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag: je denkt dat iemand in jouw directe omgeving hier mee te maken heeft
- je maakt je zorgen over de wijze waarop er met je kind wordt omgegaan binnen de vereniging/het team
- je vraagt je af of jouw gedrag als trainer en/of coach verstandig is
- iemand heeft je direct of indirect beticht van ontoelaatbaar gedrag

Als je twijfelt of een vraag wel gesteld kan worden: gewoon doen!

9.3 Hoe vertrouwelijk is een vertrouwenspersoon?

Dat het in bepaalde situaties belangrijk kan zijn om ook andere personen bij een vraag of probleem te betrekken of elders advies te vragen zal duidelijk zijn, maar dit zal nooit zonder overleg en toestemming gebeuren!

De gesprekken die er tussen jou en de vertrouwenspersoon plaatsvinden, daar wordt niemand van op de hoogte gesteld, zonder dat jij daar:

- a. toestemming voor hebt gegeven
- b. van op de hoogte bent.

De activiteiten van de vertrouwenspersoon vallen onder de verantwoording van het bestuur. Bij het afsluiten van het jaar rapporteert de vertrouwenspersoon óf er meldingen zijn geweest, van welke aard deze meldingen waren en hoe voortgang en afsluiting hebben plaatsgevonden. In deze rapportage zullen geen namen genoemd worden.

9.4 Wie is de vertrouwenspersoon van VCP?

Petra van de Cruijs treedt op als vertrouwenspersoon. Je kunt haar bereiken door te mailen naar vertrouwenspersoon@vcpoploo.nl of te bellen naar 0485 38 12 42.

10. Bewegen Met Plezier

Vanaf september organiseren VCP Oploo en VV Excellent op zaterdagochtend voor peuters en kleuters 'Bewegen met plezier'. Een supertoffe samenwerking tussen twee Oplose sportclubs.

Onder leiding van Marlous Hak, bevoegde en deskundige begeleiding, leer je op een speelse manier alle basisvormen van bewegen: klimmen en klauteren, lopen, springen, rollen, duikelen, zwaaien, balanceren, gooien (mikken) en vangen. Maar ook spelletjes, het samenwerken, en het bewegen op muziek komen aan bod. Je kind leert uitdagingen aan te gaan en krijgt zelfvertrouwen.

De basis voor plezier in sporten en bewegen wordt in de vroege jaren gelegd. Vooral de variatie, de kleurrijke materialen en de manier van aanbieden zorgen ervoor dat peuters en kleuters met veel plezier enthousiast bewegen. Dit alles in een omgeving die al snel vertrouwd is en waarin je je veilig kunt voelen.

11. Jeugdvolleybal

11.1 Jeugd (mini's)

Het bestuur heeft als minimale leeftijd 5 jaar gesteld om met volleyballen te beginnen. Men wordt dan bij de mini's geplaatst bij het zogenaamde circulatievolleybal.

11.2 Wedstrijden jeugd

Wedstrijden van de mini's worden altijd op zondag gespeeld. De wedstrijdjes vinden niet in Oploo plaats, uitgezonderd het door VCP georganiseerde toernooi.

Mini's niveau 1-3 spelen in toernooivorm meerdere wedstrijdjes op één dag. Zij spelen gemiddeld 8 zondagen per seizoen. Gezien het grote aantal per kleedlokaal, wordt er niet gedoucht na een toernooi.

Mini's niveau 4-6 spelen in competitieverband via de Nevobo. Ook zij spelen meerdere wedstrijdjes op één dag. Zij spelen gemiddeld 12 zondagen per seizoen. Ook zij delen de kleedlokalen met meerdere teams zodat er niet gedoucht wordt.

Daar er bij de toernooien van de mini's pauzes zijn, vragen we om drinken en eventueel fruit/gezonde koek mee te geven. Het bestuur van VCP wil een ieder vragen geen snoep mee te nemen naar trainingen en wedstrijden.

De aspiranten spelen hun wedstrijden op zaterdag, gemiddeld 20 zaterdagen per seizoen. De thuiswedstrijden zijn in Oploo. Na afloop is er de mogelijkheid om te douchen, wat ook wordt aangemoedigd.

Ben je niet in de gelegenheid om mee te doen met de wedstrijden, meld je (kind) ook dan tijdig af bij je contactpersoon van de jeugdcommissie, en de coach van het team. En bedenk ook hier, volleybal is een teamsport.

11.3 Vervoer wedstrijden

Graag willen wij ervoor zorgen dat het vervoer naar de wedstrijden op verantwoorde wijze gebeurt. We verzoeken daarom de ouders of zij willen rijden. Indien er geen vaste coach is, worden de ouders die voor het vervoer zorgen ook gevraagd de kinderen te coachen.

De jeugdcommissie verzorgt de rijschema's. Hier worden ook de eventuele coaches aangesteld, evenals het schema voor het wassen van de wedstrijdshirts. Dit schema wordt u per mail toegestuurd.

Let op; wanneer u als ouder(s)/verzorger(s) niet in de gelegenheid bent voor vervoer te zorgen verzoeken wij u zelf een alternatief te zoeken. Wanneer dit niet lukt, dient u als ouder(s)/verzorger(s) de reiskosten te vergoeden voor diegene die het vervoer overneemt.

Omdat dit in de praktijk lastig te realiseren is, is binnen het bestuur besproken dat de contributie van de leden waarvan de ouder(s)/verzorgers

niet voor vervoer kunnen/willen zorgen en geen alternatief bieden met een bedrag van € 15,00 verhoogd zal worden. Dit zal worden beoordeeld naar aanleiding van het voorgaande jaar.

Blijken de ouder(s)/verzorger(s) dat betreffende seizoen wel voor vervoer te hebben gezorgd, dan vindt er een restitutie plaats. Deze bepaalde groep wordt hierover vooraf geïnformeerd.

11.4 Rol van de ouders

Men heeft als ouders een stimulerende en begeleidende taak. Evenals het zorgdragen voor de naleving van de regels betreffende training, wedstrijd, kleding, hygiëne en voedsel.

- Als toeschouwer wordt positief aanmoedigen zeer op prijs gesteld; Zij verblijven op de tribune, alleen de coach is langs het veld.
- Coachen is voor de coach! Het is voor kinderen al moeilijk om naar één persoon te luisteren, laat staan naar meerdere personen tegelijk.

Verder heeft de vereniging verschillende commissies waar u als ouder zeker actief bij betrokken kunt zijn. Vele handen maken licht werk!

12. Materiaal

Aan het eind van ieder seizoen is iedereen verplicht om alle sponsorattributen weer in te leveren! Inleveradres wordt t.z.t. bekend gemaakt.

Deze attributen kunnen zijn:

- T-shirts en/of broekjes
- Sporttassen
- Trainingspakken
- Ballen en/of ballentassen

De sponsorkleding wordt dan nagekeken en eventueel opnieuw verdeeld wanneer de sponsor besluit nog een jaar te willen sponsoren.

De meeste sponsorkleding blijft namelijk eigendom van de sponsor en die wil bij beëindiging van het contract de gesponsorde spullen retour hebben.

12.1 Sportkleding

Om aan wedstrijden mee te kunnen doen, is het verplicht allemaal in hetzelfde sporttenu te spelen. Bij VCP wordt het wedstrijdshirt verzorgd door de vereniging. We verwachten van de leden dat ze zelf een zwart sportbroekje, stevige gym schoenen en eventueel kniebeschermers aanschaffen. Ook tijdens de training draag je sportkleding, maar dan maakt de kleur van de kleding niets uit. Kniebeschermers zijn niet verplicht, maar is met duiken wel erg prettig.

13. Boetes

De Nevobo heeft een aantal reglementen opgesteld om een eerlijke competitie te kunnen organiseren. En daar waar regels gelden, dient ook gecontroleerd te worden. De Nevobo heeft ervoor gekozen om in het hele land een gelijke lijst van sancties en administratiekosten te hanteren. Hiermee proberen ze duidelijkheid te geven over de reden en soort van maatregelen.

Een lijst met mogelijke boetes is te raadplegen via de website van de Nevobo. De boetes worden direct doorberekend naar de persoon die de boete veroorzaakt heeft, daarom is het belangrijk jezelf en je team te informeren over waar je boetes voor kunt krijgen en nog belangrijker hoe je deze dus kunt voorkomen.

Scheidsrechters, tellers en zaalwachten die niet komen opdagen zonder voor vervanging te hebben gezorgd krijgen een boete van € 12,00.

14. Verzetten wedstrijden

Wanneer een door de Nevobo vastgestelde wedstrijd door het team of door de tegenstander verplaatst wenst te worden is hierover het navolgende afgesproken. Het verplaatsen van de wedstrijd wordt door het team in overleg met de coach geregeld. Daarbij moeten de navolgende zaken in ogenschouw worden genomen.

- kan de huur van de zaal nog worden opgezegd? (anders moet er voor 2 dagen betaald worden, kan twee weken voor wijziging worden opgezegd).
- Is er een scheidsrechter beschikbaar op de inhaaldatum?

Na overeenstemming van beide partijen en alle andere zaken dienen de wijzigingen te worden doorgegeven aan de commissie volleybal.

15. Scheidsrechters

Ieder jaar moet de vereniging scheidsrechters leveren. Belangrijk is dat ieder team scheidsrechters levert. En hoe meer, hoe minder vaak fluiten. De scheidsrechters ontvangen een lijst waarop de indeling vermeld staat. Wanneer de scheidsrechters hun wedstrijd niet kunnen fluiten, moeten ze zelf voor vervanging zorgen.

Meer scheidsrechters zijn welkom! Je hoeft geen uitgebreide cursus te volgen, het goed invullen van een toets op internet is voldoende om een wedstrijd (t/m 3e klasse) te mogen leiden. Uiteraard krijg je vanuit de vereniging begeleiding als scheidsrechter. Belangstellenden (bijvoorbeeld voor het fluiten van jeugdwedstrijden) kunnen zich melden bij de coördinator scheidsrechterszaken.

15.1 In gevecht met de scheidsrechter

Scheidsrechters zijn een bijna zeldzame verschijning aan het worden in de volleybalzalen. Met dreigende zeldzaamheden moeten wij als volleyballers dan ook zeer voorzichtig omgaan. Want ja, als we in het vuur van de strijd dingen gaan zeggen die wij snel vergeten maar de scheidsrechter niet, dan bestaat er de kans dat de desbetreffende scheidsrechter een wrange nasmaak overhoudt aan een door hem of haar geleide wedstrijd. Het gevolg daarvan kan zijn dat we zelf op de bok moeten gaan zitten. Nu is het zo dat de meeste van ons liever zelf volleyballen dan de wedstrijd leiden, zie hier het probleem.

Wij willen dan ook iedereen op de hoogte brengen dat er een sanctie van kracht is voor het beledigen van een scheidsrechter. Hier kunnen geldboetes voor gegeven worden. Wanneer je over de schreef gaat tijdens een uit- of thuiswedstrijd en hiervoor een rode kaart ontvangt, zal dit door het bestuur van VCP worden bestraft met een geldboete van € 100,00.

Elke speler in het veld maakt vele malen meer fouten per wedstrijd dan die ene scheidsrechter. Denk daar eerst eens aan voordat je iets roept!

16. Zaalwacht

Elk aspiranten- en seniorenteam is per seizoen verantwoordelijk voor de zaalwacht. Het zaalwachtschema zal ruim op tijd per e-mail worden verspreid. Bij verhindering of het niet uit kunnen voeren van de taak dient men zelf voor een gelijkwaardige vervanger te zorgen. Scheidsrechters, tellers en zaalwachten die niet komen opdagen zonder voor vervanging te hebben gezorgd krijgen een boete van € 12.00. Men dient uiterlijk 30 minuten voor aanvang van de wedstrijd aanwezig te zijn.

Onderstaand de taken van de zaalwacht/teller. De eerste zaalwacht van de dag moet de tablet opstarten. Zorg dat je **45 minuten voor aanvang** van de wedstrijd aanwezig bent! De laatste zaalwacht zorgt dat de tablet weer veilig opgeborgen wordt. Helpen bij het aanbrengen en verwijderen van het net, plaatsen van het teller tafeltje en scheidsrechterstoel.

Nethoogten en veldafmetingen zijn als volgt:

- Jeugd Meisjes C: 2,05 mtr; 14x9 meter
- Jeugd Meisjes B: 2,15 mtr; 18x9 meter
- Jeugd Meisjes A: 2,24 mtr; 18x9 meter
- Senioren dames: 2,24 mtr; 18x9 meter.

De maten kun je vinden op de meetlat. Zorg dat na afloop de ballen weer in de kist liggen

De zaalwacht kan de scheidsrechter verplichten een wedstrijd, waarvan de aanvangstijd is overschreden, na een maximale inspeeltijd van 15 minuten te laten aanvangen.

Is een scheidsrechter niet op komen dagen zoek dan een andere, zie lijst in wedstrijdtas, want alle wedstrijden worden in principe gefloten door eigen scheidsrechter dus de boete is **altijd** voor VCP.

Elke scheidsrechter met een geldige licentie, met een code die maximaal 2 codes lager mag zijn als voor deze klasse is bepaald, moet geaccepteerd worden.

Zorg voor een ordelijk verloop in de zaal.

Het wedstrijdformulier op de tablet gelieve invullen zoals in het bijgevoegd voorbeeld in de tas staat aangegeven. Heeft een speler geen spelerskaart of geldig legitimatiebewijs bij zich dan mag deze niet deelnemen aan de wedstrijd.

Bij alle senioren- en jeugdwedstrijden gaat het altijd om 4 sets. Bij een 2-2 stand wordt er een vijfde set gespeeld. Bij de eerste 4 sets is het minimale puntental 25 en gaat onbeperkt door tot een verschil van 2 punten is bereikt. De eventuele vijfde set is het minimale puntental 15 en gaat onbeperkt door tot een verschil van 2 punten is bereikt. Alle sets worden gespeeld volgens het rallypointsysteem.

De spelregels van jeugd C zijn hetzelfde als normaal met uitzondering van het volgende:

- er wordt gespeeld op een 7 meter veld
- bij een score van 3 punten achter elkaar zonder opslagwissel moet het scorende team doordraaien.

Als een speler tijdens de wedstrijd uitvalt, mag de wedstrijd met 5 personen uitgespeeld worden. Minder dan 5 is niet toegestaan.

17. Vrijwilligers bestuur-/commissieleden

Om de contributie zo laag mogelijk te kunnen houden worden er jaarlijks bijzondere activiteiten door de club georganiseerd (rommelmarkt, kermis, etc.). Ieder lid is verplicht om het aantal van 100 punten te halen vanuit het puntensysteem voor vrijwilligerswerk voor het club voor een dergelijke activiteit.

De vrijwilligerscommissie zal een lijst doen rondgaan met de werkzaamheden die verricht moeten worden. Zo kan een ieder kijken welke taak hij/zij het meest passend is. We verwachten dan ook dat een ieder zich aan de opgegeven taken houdt.

Aan leden die zich onttrekken aan de aan hun opgedragen werkzaamheden, zonder afmelding, worden de volgende sancties toegepast:

- eerste maal: plaatsing bovenaan op de eerst volgende werkljst,
- tweede maal: plaatsing bovenaan op de eerst volgende werkljst met een boete van € 35,00
- derde maal: roeyement



Informatieboekje VCP

Seizoen 2020-2021